



BOLDERĀJAS MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA

Stūrmaņu iela 31, Rīga, LV – 1016,
tālruni: 67430542, 67434848, e-pasts bmms@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

22.09.2017.

Nr. MMSB-17-6-nts

Par izglītojamo sūdzību un iesniegumu iesniegšanas un izskatīšanas kārtību

*Izstrādāti saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
pirmās daļas 1.punktā un
Bērnu tiesību aizsardzības likuma
70.panta otrajā daļā noteikto*

I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Lai efektīvi pasargātu izglītojamos no vardarbības, skolas darbiniekiem ir jāuzņemas preventīva, rīcībā balstīta, aktīva līdzdalība bērnu tiesību aizsardzības jautājumos.
2. Darbinieku uzdevums ir pienācīgi reaģēt uz ikvienu iesniegtu ziņojumu vai sūdzību par iespējamu bērna interešu aizskārumu vai apdraudējumu bērna drošībai.
3. Izglītojamie saņem informāciju par sūdzību iesniegšanas iespēju un kārtību.
4. Sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas primārais mērķis ir identificēt ikvienu iespējamu bērna interešu aizskārumu vai apdraudējumu, un to novērst.
5. Visās darbībās, kas skar sūdzību un ziņojumu izskatīšanu, iesaistīto personu pienākums ir ievērot konfidencialitāti, un informāciju par bērnu var izpaust tikai tiktāl, cik tas nepieciešams sūdzības izskatīšanai.

II. SŪDZĪBAS IESNIEGŠANA

6. Sūdzību par jebkādu bērna interešu aizskārumu var iesniegt mutiski, rakstiski vai elektroniski e-pastā :

- skolotājam;
- direktoram;
- direktora vietniekam;
- jebkuram skolas darbiniekam.

7. Sūdzību var iesniegt izglītojamais, viņa klasesbiedri vai vecāki.

III. SŪDZĪBAS IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

8. Saņemot sūdzību, tās saturu sūdzības saņēmējam ir pienākums ierakstot un informēt par to direktoru.
9. Ja sūdzības saturs prasa tūlītēju rīcību (bērns nav drošībā, apdraudējums notiek pašreiz) ikviena sūdzību saņēmēja atbildība ir vispirms darīt visu iespējamo, lai primāri novērstu tiešo apdraudējumu. Pēc tam informēt par to direktoru.
10. Sūdzības izskatīšanai var tikt pieaicināti- specialitātes pedagogs, vecāki un citas iesaistītās personas.
11. Katru atsevišķu sūdzības gadījumu, vadoties no saņemtās informācijas, iegūstot nepieciešamos pierādījumus un papildus informāciju, nepieciešams izvērtēt. Veiktajai apstākļu noskaidrošanai jābūt objektīvai, caurspīdīgai, tās laikā, ja nepieciešams, var tikt piesaistīts citu profesionāļu atbalsts.
12. Nepieciešamības gadījumā skolas vadība var vērsties pēc palīdzības sociālajā dienestā vai bāriņtiesā.
13. Ja veiktās izmeklēšanas rezultātā saņemtas ziņas par iespējamu bērna tiesību aizskārumu, kam ir krimināli vai administratīvi sodāma pārkāpuma pazīmes, tiek sagatavots rakstisks ziņojums tiesībsargājošām institūcijām.
14. Lēmums par sūdzības izskatīšanas rezultātiem tiek pieņemts rakstiski un paziņots sūdzības iesniedzējam vai cietušā vecākiem.
15. Lēmuma izpildei tiek noteikts termiņš un veikta tā izpildes kontrole.
16. Ja pēc sūdzības izskatīšanas uzlabojumu nav un lēmumi netiek pildīti, tad izglītojamajam un viņa vecākiem (aizbildņiem) ir tiesības prasīt citu instanču palīdzību (policija, bāriņtiesa u.c.)

Direktors

A.Cingujevs